



ORAȘUL LIPOVA

315400 Lipova, jud. Arad – România, str. Nicolae Bălcescu, nr.26, tel. +40-257-561133,
fax: +40-257-563067 www.primarialipova.ro, contact@primarialipova.ro

HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Clubului
Polisportiv de Drept Public "Șoimii" Lipova și a statului de funcții**

Consiliul Local al Orașului Lipova,

Având în vedere:

- prevederile art.121 din Constituția României;
- prevederile art.29, alin.1 și alin.2 din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.129, alin.2, lit.d coroborat cu alin.7, lit.f din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- inițiativa Primarului Orașului Lipova exprimată prin referatul de aprobare nr.17.543/18.10.2024;
- raportul de specialitate nr.17.544/18.10.2024, întocmit de către d-na Pop Corina Cătălina, Secretar General al Orașului Lipova;
- avizul comisiilor de specialitate;
- votul „pentru” a 8 consilieri, fiind îndeplinită condiția de *majoritate simplă*, cerută de prevederile art.139, alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.139 alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Regulamentului de organizare și funcționare al Clubului Polisportiv de Drept Public "Șoimii" Lipova, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă statul de funcții al Clubului Polisportiv de Drept Public "Șoimii" Lipova, conform anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Începând cu data aducerii la cunoștință publică a prezentei hotărâri, orice alt act administrativ adoptat în sensul celor de la art.1 și art.2 își încetează aplicabilitatea.

Art.4 Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - Județul Arad, în vederea exercitării controlului de legalitate, C.S. Șoimii Lipova, precum și persoanelor interesate, prin grija Compartimentului Administrație Publică Locală și Relații cu Publicul.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ioan BOGOȘ



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.,
Corina Cătălina POP

Lipova, la 28.10.2024
Nr.118



ORAȘUL LIPOVA

315400 Lipova, jud. Arad – România, str. Nicolae Bălcescu, nr.26, tel. +40-257-561133, fax: +40-257-563067 www.primarialipova.ro; contact@primarialipova.ro

Anexa nr.1 la HCL nr.118/28.10.2024

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CLUBULUI POLISPORTIV DE DREPT PUBLIC "ȘOIMII" LIPOVA

CAPITOLUL I

Considerații generale

Art.1 Clubul Polisportiv "Șoimii" Lipova este persoană juridică de drept public, înființată ca instituție publică subordonată Consiliului Local al orașului LIPOVA, reprezentativ în domeniul activității sportive de performanță.

Art.2 Clubul Polisportiv "Șoimii" Lipova își desfășoară activitatea în conformitate cu prezentul Regulament de organizare și funcționare, cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, ale Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu completările și modificările ulterioare și H.G. nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii nr.69/2000, precum și a altor prevederi legale în domeniul sportiv.

Art.3 Clubul Sportiv "Șoimii" Lipova, se organizează și funcționează după regulamentul de organizare și funcționare propriu, aprobat de Consiliul Local al orașului Lipova și se bucură de drepturile conferite de lege.

Art.4 (1) Denumirea clubului: Club Sportiv "Șoimii" Lipova

(2) Sediul clubului: Orașul Lipova, str. Lt.Vasile Bugariu, nr.13, jud.Arads

(3) Schimbarea denumirii poate fi făcută numai prin hotărâre a Consiliului Local al orașului Lipova

(4) Denumirea Clubului sportiv va fi înscrisă pe antetul fiecărui act, publicație, comunicări sau corespondență și anunțuri trimise către persoanele fizice sau juridice, instanțe judecătorești, organe administrative, instituții publice.

Art.5 Clubul Sportiv "Șoimii" Lipova este finanțat din alocații de la bugetul local, din venituri extrabugetare, sponsorizări și alte surse în condițiile legii.

Art.6 (1) Organul de coordonare și control al Clubului Sportiv Lipova este Consiliul Local al Orașului Lipova.

(2) Conducerea Clubului Sportiv Lipova se realizează de către directorul clubului, care exercită actul de coordonare, conducere și control asupra întregului personal al clubului. Directorul clubului este și Președintele Comitetului Director al Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova și răspunde, potrivit legii, de buna organizare și funcționare a activității clubului.

Art.7 Angajarea personalului se face în condițiile legii, de către directorul clubului, în limita posturilor și a statului de funcții aprobate de Consiliul Local al Orașului Lipova.

Art.8 Clubul Sportiv "Șoimii" Lipova este înființat pe o durată de timp nedeterminată.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivul Clubului

Art.9 Clubul Sportiv Șoimii Lipova s-a înființat cu scopul organizării și susținerii sportului de performanță pe plan local, național și internațional, al administrării activității sportive în orașul Lipova, pentru sportivii de performanță, precum și al îmbunătățirii rezultatelor sportive și realizarea performanței la nivelul orașului Lipova prin valorificarea aptitudinilor individuale sau de echipă într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție.



Art.10 (1) Obiectivul general al Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova îl constituie organizarea și administrarea activității sportive prin selecția, pregătirea și participarea sportivilor de performanță la competițiile sportive interne și internaționale; misiunea de bază a Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova o constituie reprezentarea orașului Lipova, prin performanțe sportive, în competițiile sportive interne și internaționale.

(2) În cadrul Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova funcționează următoarele secții pe ramură de sport, ca discipline sportive individuale sau pe echipe: fotbal, handbal, volei, baschet, judo, tenis de masă, skandenberg-armwrestling, șah și tir cu arcul

(3) Numărul de secții pe ramură de sport poate fi completat sau redus, prin hotărâre a Consiliului Local al orașului Lipova, în funcție de interesele Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova.

(4) În sensul prezentului regulament, prin sportivi de performanță (amatori sau profesioniști) se înțelege persoanele care practică sistematic și organizat sportul, participă în competiții în scopul de a obține victoria asupra adversarului, pentru autodepășire și obținerea recordului sportiv și sunt legitimate la clubul sportiv.

(5) Pregătirea sportivă în forme organizate se asigură de către persoane atestate în domeniul sportului prin diplome de licență, diplome de absolvire sau certificat de absolvire, recunoscute în condițiile legii, potrivit prevederilor Statutului antrenorului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 343/2011 și statutele federațiilor sportive în domeniul pregătirii profesionale ale antrenorilor.

(6) Pentru îndeplinirea obiectivelor, Clubul Sportiv "Șoimii" Lipova poate încheia contracte de activitate sportivă și participă la competiții atât cu sportivii legitimați ai clubului, cât și cu antrenorii acestora, pe perioada unuia sau mai multor sezoane competiționale.

Art.11 (1) Obiectivele specifice Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova sunt:

1. Organizarea de competiții sportive în baza regulamentelor și statutelor federațiilor sportive naționale;
2. Promovarea uneia sau mai multe discipline sportive;
3. Administrarea bazelor sportive proprii;
4. Promovarea sportului de fair-play, combaterea și prevenirea violenței și dopajului;
5. Inițierea și organizarea de acțiuni în vederea atragerii cetățenilor pentru practicarea sportului.

(2) Clubul poate desfășura și alte activități în vederea realizării scopului și obiectivului de activitate, în condițiile legii.

CAPITOLUL III

Organele de coordonare, conducere și control

Art.12 Consiliul Local al Orașului Lipova realizează coordonarea și controlul activității Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova, având următoarele competențe:

1. aprobă regulamentul de organizare și funcționare a instituției publice de interes local, precum și modificările și completările ulterioare ale acestuia;
2. aprobă structura organizatorică a Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova și numărul de posturi;
3. aprobă strategia și obiectivele generale ale Clubului Sportiv, la propunerea directorului Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova;
4. coordonează și controlează activitatea Comitetului Director;
5. aplică secțiuni persoanelor pe care le-a numit;
6. aprobă darea de seamă contabilă, raportul de gestiune al directorului clubului;
7. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, salarizarea angajaților, contul de execuție bugetară și programul de activitate pentru exercițiul financiar următor;
8. urmărește, controlează și analizează activitatea instituției publice de interes local;
9. asigură condițiile materiale și financiare necesare pentru buna funcționare a Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova;
10. aprobă schimbarea sediului instituției de interes local;
11. aprobă fuziunea sau afilierea la organizații naționale sau internaționale;
12. înființează/desființează ramuri sportive din cadrul clubului.

Art.13 (1) Comitetul Director este alcătuit din 3 membri, numiți de către Consiliul Local:

- Președintele Comitetului Director al Clubului Sportiv Șoimii Lipova (Directorul Clubului) – Tamaș Adrian;
- membru – Dragoș Bogdan;
- membru – Păcățan Ovidiu-Vasile.

(2) Comitetul director se întrunește în ședință convocată de președintele Clubului Sportiv Șoimii Lipova lunar sau ori de câte ori este necesar. La ședințele Comitetului director pot participa invitați, persoane interesate de activitatea clubului, sponsori, auditori. Pentru fiecare ședință se va întocmi proces-verbal.

(3) Comitetul director este statutar în prezența majorității membrilor săi.

(4) Hotărârile Comitetului director se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor exprimate a membrilor prezenți.

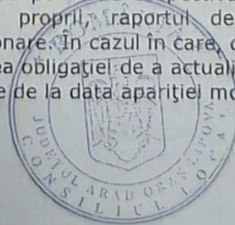
(5) Membrii Comitetului director nu au drept de vot dacă în cadrul acestuia se decide asupra unui litigiu în care sunt implicați sau asupra unui fapt care prezintă interes pentru ei.

Art.14 Președintele Comitetului Director îndeplinește următoarele atribuții principale:

1. întocmește un raport anual de activitate pe care îl prezintă consiliului local în subordinea căruia funcționează, în termen de 30 de zile de la încheierea anului;
2. avizează proiectul bugetului propriu și încheierea exercițiului bugetar;
3. reprezintă clubul în relațiile cu organisme sportive interne și/sau internaționale, cu celelalte instituții publice și private, organe jurisdicționale, organizații sau agenți economici, precum și cu persoanele fizice și juridice române și străine;
4. propune spre aprobarea consiliului local programele de activitate ale secțiilor din cadrul clubului sportiv;
5. aprobă calendarul competițional intern și internațional al Clubului, cu avizul ordonatorului principal de credite;
6. stabilește pentru fiecare responsabil pe secție sportivă, prin fișa postului, numărul de grupe de sportivi, niveluri valorice și numărul minim de sportivi legitimați cuprinși în pregătire;
7. întocmește și propune spre aprobarea consiliului local strategia de dezvoltare a clubului, defalcată pe ramuri de sport;
8. controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramura de sport din structura clubului, precum și a responsabililor;
9. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin hotărâre a consiliului local, menite să asigure buna desfășurare a activității clubului.

Art.15 (1) Comitetul director al Clubului Sportiv Șoimii Lipova are în principal următoarele atribuții:

1. organizează și conduce activitatea Clubului Sportiv Șoimii Lipova și răspunde de îndeplinirea obiectivelor stabilite;
2. aprobă regulamentul de ordine interioară a Clubului și asigură respectarea acestuia de către întreg personalul;
3. hotărăște asupra înstrăinării mijloacelor fixe din patrimoniul clubului, altele decât bunurile imobile, în condițiile legii, hotărâre pe care o supune aprobării consiliului local;
4. propune consiliului local aprobarea/modificarea structurii organizatorice, a statului de funcții, precum și grila de salarizare a angajaților;
5. analizează activitatea Clubului Sportiv Șoimii Lipova și propune măsuri și programe de îmbunătățire a activității;
6. elaborează programe de dezvoltare pe termen mediu și scurt în concordanță cu strategia națională și locală de dezvoltare a activității sportive;
7. negociază și semnează contracte și alte acte juridice de angajare a clubului;
8. coordonează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramura de sport din cadrul clubului, precum și a antrenorilor, în vederea realizării scopului și a obiectului de activitate al clubului;
9. ia măsuri pentru îndeplinirea obligației de a comunica anual, prin publicare pe pagina de internet proprie, structura organizatorică, numele și prenumele persoanelor din conducerea clubului, grila de salarizare, Registrul Imobilizărilor, numărul persoanelor angajate și organigrama instituției, numărul sportivilor legitimați pe secții sportive și categorii de vârstă, numărul antrenorilor și instructorilor sportivi pe ramură de sport, cuantumul finanțării programelor sportive dedicate copiilor și juniorilor, cuantumul remunerațiilor, precum și cuantumul altor venituri acordate pe baza contractelor de activitate sportivă și calitatea în care persoana respectivă participă la activitatea sportivă, programele și strategiile proprii, raportul de activitate, precum și Regulamentul de organizare și funcționare. În cazul în care, după momentul publicării intervin modificări, verifică îndeplinirea obligației de a actualiza informațiile pe pagina de internet proprie în termen de 5 zile de la data apariției modificării;



10. îndeplinește obligația de a comunica anual, prin publicare pe pagina de internet proprie, sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil și execuția bugetară anuală în termen de cel mult 150 de zile de la încheierea exercițiului financiar anterior;
11. în calitate de ordonator terțiar de credite, îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin conform dispozițiilor legale în vigoare și răspunde potrivit legii de:
 - utilizarea creditelor bugetare conform alocărilor;
 - realizarea veniturilor;
 - folosirea cu eficiență și eficacitate a sumelor primite de la bugetul local;
 - integritatea bunurilor încredințate clubului;
 - organizarea și ținerea la zi a contabilității;
 - prezentarea la termen a dărilor de seamă contabile asupra execuției bugetare;
12. aplică în condițiile legii sancțiuni disciplinare salariaților în cazul săvârșirii de abateri disciplinare și dispune repararea prejudiciilor produse;
13. aprobă planurile de pregătire prezentate de antrenorii Clubului; analizează periodic împreună cu antrenorii, stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite și realizate de sportivi legitimați la club;
14. urmărește pregătirea și participarea sportivilor la competiții;
15. asigură constituirea și actualizarea permanentă a fondului documentar și al băncii de date a Clubului, respectiv: actele normative în vigoare privind activitatea sportivă, regulamentul de ordine interioară; programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale Clubului; evidența sportivilor legitimați și clasificați pe ramuri de sport; rezultatele obținute de sportivi în competițiile interne și internaționale;
16. dispune măsuri pentru promovarea spiritului de fair play și pentru combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitatea sportivilor clubului;
17. asigură și răspunde de integritatea, întreținerea și funcționarea în condiții optime a bazei sportive din patrimoniul clubului;
18. orice alte atribuții cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe de conducere.

Art.16 Atribuțiile structurilor funcționale din organigrama/statut de funcții clubului, sunt, în principal, următoarele:

1. **Gestionarea documentelor și organizarea:**
 - o Păstrarea și organizarea documentelor administrative, inclusiv contracte, dosare ale angajaților/sportivilor, acte contabile etc.
 - o Gestionarea programării și rezervărilor de spații pentru antrenamente, competiții și evenimente.
2. **Comunicare și corespondență:**
 - o Coordonarea corespondenței interne și externe (scrisori, e-mailuri, notificări etc.)
 - o Întreținerea relațiilor cu părțile interesate, precum autoritățile locale, sponsori, furnizori etc.
3. **Gestionarea bugetului și finanțelor**
 - o Monitorizarea veniturilor și cheltuielilor clubului
 - o Pregătirea bugetului anual și gestionarea resurselor financiare în limitele acestuia
 - o Colaborarea cu contabilii sau auditorii pentru asigurarea conformității financiare
4. **Planificarea și organizarea evenimentelor:**
 - o Planificarea și organizarea competițiilor, turneele, cantonamentelor sau alte evenimente sportive
 - o Gestionarea logistică a evenimentelor, inclusiv rezervări de transport, cazare și echipament
5. **Relații publice și marketing:**
 - o Promovarea clubului și a evenimentelor sale în comunitatea locală
 - o Dezvoltarea și gestionarea prezenței online a clubului prin intermediul site-ului web și rețelelor de socializare.
6. **Resurse umane:**
 - o Recrutarea și gestionarea personalului administrativ și auxiliar
 - o Supervizarea resurselor umane, inclusiv programarea, evaluările performanțelor și dezvoltarea profesională.
7. **Gestionarea infrastructurii și echipamentelor:**
 - o Monitorizarea stării infrastructurii sportive și a echipamentelor folosite în antrenamente și competiții
 - o Coordonarea reparațiilor, întreținerii și achiziționării de echipamente noi

8. **Gestionarea sponsorizărilor și finanțărilor:**
- o Identificarea oportunităților de sponsorizare și dezvoltarea relațiilor cu potențiali sponsori
 - o Administrarea contractelor de sponsorizare și urmărirea obligațiilor contractuale
9. **Asigurarea conformității juridice:**
- o Monitorizarea respectării legislației și reglementărilor relevante în ceea ce privește activitatea clubului.

CAPITOLUL IV **Patrimoniul**

Art.17 (1) Patrimoniul Clubului Sportiv Șoimii Lipova este alcătuit din totalitatea elementelor de activ și pasiv.

(2) Baza materială sportivă primită spre administrare de Clubul Sportiv "Șoimii" Lipova din partea Orașului Lipova, cuprinde totalitatea terenurilor și spațiilor, precum și amenajările, instalațiile și construcțiile care sunt destinate organizării și desfășurării activității sportive. Administrarea bazei materiale sportive se va face în conformitate cu Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare și cu legislația aplicabilă instituțiilor publice – Cod administrativ, legea finanțelor publice locale etc.

(3) În exercitarea drepturilor, Clubul Sportiv "Șoimii" Lipova folosește bunurile aflate în patrimoniu, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate.

(4) Patrimoniul Clubului Sportiv Șoimii Lipova se actualizează anual, și se înscrie în bilanțul contabil încheiat la data de 31 decembrie.

Art.18 (1) Clubul Sportiv Șoimii Lipova administrează cu diligența unui bun proprietar bunurile aflate în patrimoniul public, în condițiile legii.

(2) Bunurile proprii și cele primite în administrare se evidențiază distinct în inventarul Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova, urmând regulile și procedurile în vigoare pentru instituții publice.

CAPITOLUL V **Finanțele Clubului sportiv "Șoimii" Lipova**

Art.19 Veniturile, indiferent de sumă și cheltuielile de orice natură ale clubului, sunt cuprinse în bugetul anual propriu, construit pe structura clasificăției bugetare, aprobat de Consiliul Local al Orașului Lipova în condițiile legii privind finanțele publice locale, ale legii educației fizice și sportului și ale codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.20 Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli al Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova se face în condițiile prevăzute de legislația în vigoare privind resursele financiare bugetare.

Art.21 Sursele de finanțare ale Clubului Sportiv "Șoimii" Lipova provin din:

1. subvenții de la bugetul local sau de stat;
2. cotizațiile și contribuțiile bănești sau în natură ale simpatizanților;
3. donațiile și sumele sau bunurile primite prin sponsorizări;
4. veniturile obținute din reclamă și publicitate;
5. veniturile pentru care se datorează impozite pe spectacole;
6. veniturile obținute din valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul acestora;
7. indemnizațiile obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive;
8. indemnizațiile obținute din transferurile sportivilor;
9. venituri obținute din închirieri de bunuri, în condițiile legii;
10. sume rămase din exercițiul financiar precedent;
11. alte venituri în condițiile legii.

Art.22 Cheltuielile Clubului Sportiv Șoimii Lipova vor fi structurate astfel încât din sumele alocate de la bugetul local pentru finanțarea activității sportive, minimum 30% din cuantumul aprobat va fi direcționat către susținerea programelor sportive dedicate copiilor și juniorilor.

CAPITOLUL VII **Dispoziții finale**

Art.23 Clubul Sportiv Șoimii Lipova a fost supus înregistrării în Registrul Sportiv și avizării constituirii structurii sportive de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Art.24 (1) Clubul Sportiv "Șoimii" Lipova deține exclusivitatea asupra:



1. Dreptului asupra imaginii de grup sau individuale, statică și în mișcare, a sportivilor în echipamentul de joc și de prezentare, când participă la competiții în numele clubului;
2. Dreptului de folosință asupra siglei/emblemei proprii;
3. Drepturilor de reclamă, publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează sau la care participă, după caz.

(2) Drepturile menționate la aliniatul (1) pot fi cesionate de club în condițiile legii și numai după obținerea avizului favorabil din partea Consiliului Local al Orașului Lipova.

Art.25 Prezentul regulament se poate modifica sau completa prin acte cu caracter normativ, incidente sau prin hotărâri ale Consiliului Local al Orașului Lipova.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ioan BOGOȘ

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.,
Corina Cătălina POP

